

【加盟店舗用】 地域振興クーポン・電子割引クーポン 精算申請用紙			記入日(年月日) 2024年 月 日
店舗名			
店舗所在地	〒		
運営会社名	<input type="checkbox"/> 店舗と同じ		
住所	〒		
連絡先電話番号		FAX番号	
代表者氏名		担当者氏名	

①地域振興クーポン 精算内容			
使用済みクーポンの原本を同封の上、事務局までご提出ください。 提出期限:クーポン券に記載されたクーポン利用日から2か月以内			
地域振興クーポン 【1,000円】	枚	合計金額	円
チェック項目			チェック欄
申請枚数と同数のクーポン券原本を同封しましたか？			<input type="checkbox"/>
すべてのクーポン券に押印と利用日の記載がありますか？			<input type="checkbox"/>

②電子割引クーポン 精算内容			
設定割引額 【300円・600円・900円】 ↑いずれかに○	件	合計金額	円
※電子割引クーポンの利用件数は事務局でも集計しております。 実績報告の内容に疑義が生じたときは、関係書類等の提出を求めたり、 立入調査を行ったりする場合があります。			

総合計金額 (①地域振興クーポン+②電子割引クーポン)	円
--------------------------------	---

【重要】精算スケジュール
 当月利用分を翌月10日までに申請 → 翌月25日に振込
 (例) 9月利用分 ⇒ 10月10日までに申請 ⇒ 10月25日に振込
 ☆ 本用紙と地域振興クーポン券原本を返信用封筒に同封し、送付してください。